شماره: ۹۹/ص/۱۰/۳۰۴
تاریخ: ۱۳۹۹/۰۱/۲۴
پیوست: دارد

باسمه تعالی

دانشگاه آزاد اسلامی
رئیس دانشگاه

بخشنامه به: معاونان، روسای مراکز و مدیران کل سازمان مرکزی، روسای استان ها، واحدها و مراکز آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی

موضوع: ابلاغ شیوه نامه فعالیت آزمایشگاه ها و کارگاه های دانشگاه آزاد اسلامی در شرایط فاصله گذاری هوشمند ناشی از شیوع کرونا

دانشگاه آزاد اسلامی در جایگاه یکی از ارکان قدرتمند علمی کشور و به عنوان یک دانشگاه پیشرو و حل مساله، همواره در تلاش است با تکیه بر توانمندی نیروی انسانی و امکانات و ظرفیت تجهیزاتی خود در حل مسائل و مشکلات کشور گام های اساسی برداشته و در جهت توسعه و پیشرفت کشور به ویژه در مقاطع حساس و سرنوشت ساز، فعالانه به ایفای نقش بپردازد. در همین راستا با توجه به شرایط خاص پیش آمده در کشور به واسطه شیوع ویروس Covid-19، به منظور بهره برداری بهینه از امکانات آزمایشگاهی و کارگاهی برای کمک به رفع نیازهای بهداشتی جامعه و از سوی دیگر پاسخگویی به نیازهای پژوهشی ضروری، بخصوص نیازهای تحقیقاتی دانشجویان تحصیلات تکمیلی، بدینوسیله شیوه نامه فعالیت آزمایشگاه ها و کارگاه ها در شرایط فاصله گذاری هوشمند ناشی از شیوع کرونا با اهداف زیر ابلاغ می شود:

۱- انجام فعالیت های پژوهشی ضروری مربوط به رساله های دکترای تخصصی و پایان نامه های کارشناسی ارشد و دکترای حرفه ای؛
۲- تسهیل شرایط استفاده از امکانات آزمایشگاهی برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی و کمک به کاهش حجم جابه جایی دانشجویان بین محل سکونت و تحصیل؛
۳- استفاده از امکانات آزمایشگاهی و کارگاهی واحدهای دانشگاهی برای تولید محصولات یا ارایه خدمات در راستای خدمت رسانی به جامعه و نظام بهداشتی و درمانی کشور به منظور مقابله با ویروس کرونا؛
۴- ادامه روند همکاری آزمایشگاه ها و کارگاه های واحدهای دانشگاهی با واحدها و سازمان های خارج ازدانشگاه ازجمله واحدهای صنعتی، گمرک، سازمان ملی استاندارد و ...؛
۵- مرتفع شدن نیاز آزمایشگاهی و کارگاهی ضروری طرح های پژوهشی اعضای هیات علمی دانشگاه؛
۶- امکان انجام ارزیابی های دوره ای تجهیزات آزمایشگاهی پیشرفته

بدیهی است واحدهای دانشگاهی طبق این شیوه نامه موظف هستند ضمن رعایت پروتکل های ارایه شده از سوی مراجع ذیصلاح کشور، دانشجویان متقاضی استفاده از خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی در راستای انجام پایان نامه و رساله را با توجه به امکانات موجود پذیرش نمایند. مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل به عهده روسای واحدها، روسای دانشگاه آزاد اسلامی استان ها و پژوهشگاه و شبکه آزمایشگاهی می باشد.

محمدمهدی طهرانچی

تهران،انتهای بزرگراه شهیدستاری(شمال)،میدان دانشگاه، بلوارشهدای حصارک، سازمان مرکزی دانشگاه آزاداسلامی،کد پستی :۱۴۷۷۸۹۳۸۵۵
تلفن مرکزی : ۴۷۳۵۰۰۰۰ تلفن پاسخگویی دبیرخانه حوزه ریاست : ۹-۴۷۳۵۱۰۲۸ تلفن: ۲-۴۷۳۵۲۸۰۱ نمابر:۴۴۸۶۷۱۹۹
پیگیری مکاتبات و دریافت پاسخ سوالات متداول از طریق سامانه تلفن گویای **۴۷۴۸** و یا صفحه پاسخگو در سایت www.iau.ac.ir

باسمه تعالی

موضوع: شیوه نامه فعالیت آزمایشگاه ها و کارگاه های دانشگاه آزاد اسلامی در شرایط فاصله گذاری هوشمند ناشی از شیوع کرونا

پژوهشگاه و شبکه آزمایشگاهی

مقدمه

با شیوع ویروس کرونا و نقش تاثیر گذار قرنطینه و فاصله گذاری اجتماعی در مهار این بیماری، محدودیت هایی برای بسیاری از فعالیت های اجتماعی از جمله فعالیت های آموزشی و پژوهشی مراکز آموزش عالی و دانشگاه‌ها بوجود آمده است. لیکن در کنار لزوم مقابله با کرونا و رعایت پروتکل های بهداشتی، موضوع انجام بهینه این فعالیت ها نیز باید مورد توجه باشد. از این رو با توجه به جایگزینی طرح فاصله گذاری هوشمند به جای فاصله گذاری اجتماعی، انجام فعالیت های پژوهشی در دانشگاه (بر حسب ضرورت)، می تواند ضمن رعایت کلیه موارد پروتکل های بهداشتی توصیه شده از سوی مراجع ذیصلاح انجام شود. دانشگاه آزاد اسلامی در جایگاه یکی از ارکان قدرتمند علمی کشور و به عنوان یک دانشگاه پیشرو و حل مساله، همواره در تلاش است با تکیه بر توانمندی نیروی انسانی و امکانات و ظرفیت تجهیزاتی خود در حل مسائل و مشکلات کشور گام های اساسی برداشته و در جهت توسعه و پیشرفت کشور به ویژه در مقاطع حساس و سرنوشت ساز، فعالانه به ایفای نقش بپردازد. در همین راستا با توجه به شرایط خاص پیش آمده در کشور به واسطه شیوع ویروس Covid-19، به منظور بهره برداری بهینه از امکانات آزمایشگاهی و کارگاهی برای کمک به رفع نیازهای بهداشتی جامعه و از سوی دیگر پاسخگویی به نیازهای پژوهشی ضروری، بخصوص نیازهای تحقیقاتی دانشجویان تحصیلات تکمیلی، شیوه نامه فعالیت آزمایشگاه ها و کارگاه ها در شرایط فاصله گذاری هوشمند ناشی از شیوع کرونا به شرح ذیل ابلاغ می شود. لازم به ذکر است نحوه شروع فعالیت های آموزشی در بخش عملی دروس پس از اعلام ستاد ملی مقابله با کرونا طی بخشنامه ایی مجزا ابلاغ خواهد شد.

ماده ۱: اهداف

۱-۱- کمک به انجام فعالیت های پژوهشی ضروری مربوط به رساله های دکترای تخصصی و پایان نامه های کارشناسی ارشد و دکترای حرفه ای؛

۱-۲- تسهیل شرایط استفاده از امکانات آزمایشگاهی برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی و کمک به کاهش حجم جابه جایی دانشجویان بین محل سکونت و تحصیل؛

۱-۳- استفاده از امکانات آزمایشگاهی و کارگاهی واحدهای دانشگاهی برای تولید محصولات یا ارایه خدمات در راستای خدمت رسانی به جامعه و نظام بهداشتی و درمانی کشور به منظور مقابله با ویروس کرونا؛

۱-۴- ادامه روند همکاری آزمایشگاه ها و کارگاه های واحدهای دانشگاهی با واحدها و سازمانهای خارج از دانشگاه ازجمله واحدهای صنعتی، گمرک، سازمان ملی استاندارد و ...؛

۱-۵- مرتفع شدن نیاز آزمایشگاهی و کارگاهی ضروری طرح های پژوهشی اعضای هیات علمی دانشگاه؛

۱-۶- امکان انجام ارزیابی های دوره ای ضروری تجهیزات آزمایشگاهی پیشرفته و رعایت اصول نگهداری آنها به منظور جلوگیری از خسارت های احتمالی.

ماده۲: ملاحظات اصلی برای جلوگیری یا کاهش خطرات ویروس کرونا در محیط آزمایشگاهی و کارگاهی

به منظور به حداقل رساندن ریسک انتقال ویروس و ابتلا به کرونا در زمان حضور افراد در محیط های آزمایشگاهی و کارگاهی ضمن رعایت پروتکلهای ارایه شده از سوی مراجع ذیصلاح کشور در این خصوص، رعایت کلیه موارد ذیل در هنگام حضور و فعالیت در محیط آزمایشگاهی و کارگاهی الزامی می باشد:

۲-۱- به منظور ایجاد فاصله مطمئنه بین افراد حاضر و کنترل بهتر فضا در آزمایشگاه، بر اساس پروتکل های بهداشتی لازم است حداکثر تعداد افراد حاضر در آزمایشگاه طوری تعیین شود که اصول فاصله گذاری اجتماعی رعایت و فاصله افراد کمتر از ۲ متر نباشد.

۲-۲- لازم است کلیه سطوح و وسایل و تجهیزات مورد استفاده در هر نوبت کاری در انتهای کار با نظارت مسئول آزمایشگاه توسط مواد ضدعفونی کننده مناسب (مطابق با پروتکل های بهداشتی توصیه شده) بطور کامل ضدعفونی گردد.

۲-۳- ضروری است کلیه افراد حاضر در محیط آزمایشگاه یا کارگاه همواره از دستکش و ماسک بهداشتی استفاده نمایند.

۲-۴- ضروری است از ورود افراد با علایم مشکوک به کرونا به محیط آزمایشگاه و کارگاه اکیداً ممانعت شود.

۲-۵- در صورت فعالیت همزمان چندین آزمایشگاه، از تردد غیر ضروری بین آزمایشگاه‌ها خودداری گردد.

ماده۳: انجام امور آزمایشگاهی و کارگاهی پایان نامه ها و رساله های دانشجویی

۳-۱- لازم است هریک از واحدهای دانشگاهی در اسرع وقت نسبت به آماده سازی فضای آزمایشگاهی یا کارگاهی مورد نیاز برای انجام پروژه های تحقیقاتی مربوط به پایان نامه ها و رساله های دانشجویی متناسب با شرایط خاص فعلی اقدام نمایند. برای این منظور مقتضی است حتی الامکان ضمن استقرار تجهیزات و امکانات مورد نیاز دانشجویان در آزمایشگاه‌های مشخص، نسبت به تهیه کلیه اقلام بهداشتی مورد نیاز برای کار در این فضاها از قبیل مواد ضدعفونی کننده مناسب سطوح، دست و همچنین ماسک بهداشتی و عینک اقدام نمایند.

۳-۲- در صورتی که امکان تاخیر در انجام آزمایشات مربوط به پایان نامه یا رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی وجود نداشته باشد و در صورت ضرورت برای حضور دانشجو در آزمایشگاه، لازم است تا در هر واحد دانشگاهی، درخواست مربوطه از سوی استاد راهنمای پایان نامه/رساله به معاونت پژوهشی/علمی واحد ارسال گردد. معاونین پژوهشی/ علمی واحدهای دانشگاهی موظفند با هماهنگی مدیر آزمایشگاه‌های واحد بر اساس ظرفیت آزمایشگاه ها نسبت به تنظیم برنامه زمانبندی مطابق بند ۲-۱ این شیوه نامه برای حضور دانشجویان معرفی شده اقدام نمایند.

۳-۳- حضور فیزیکی کارشناسان آزمایشگاه‌ها بر اساس بخشنامه شماره ۱۰/۹/ص/۹۹ مورخ ۹۹/۱/۱۳ به صورت شیفتی در آزمایشگاه‌های فعال جهت انجام پروژه های تحقیقاتی مربوط به پایان نامه ها و رساله های دانشجویی ضروری می باشد.

تبصره۱: در خصوص موضوع مورد اشاره در بند ۳-۳، در صورتی که به لحاظ نیاز به تخصص و مهارت فنی کارشناس آزمایشگاه، امکان جایگزینی افراد دیگری در نوبت های کاری بر اساس بخشنامه شماره ۱۰/۹/ص/۹۹ مورخ ۹۹/۱/۱۳ وجود نداشته باشد و لازم باشد تا کارشناس آزمایشگاه در تمام روزهای هفته حضور داشته باشد، امکان شناور کردن حضور کارشناس وجود دارد. ضمنا به منظور جبران زحمات کارشناس مربوطه، پرداخت فوق العاده اضافه کار به نسبت ساعات حضور فیزیکی بلامانع است.

تبصره ۲: در طی دوره تعطیلی دانشگاه، حتی الامکان طوری برنامه ریزی شود که آزمایش های مربوط به رساله یا پایان نامه تا ساعت پایان کار اعلام شده (۱۳:۳۰) بر اساس بخشنامه شماره ۱۰/۹/ص/۹۹ مورخ ۹۹/۱/۱۳ انجام یابد. لیکن در صورتی که بنا به ضرورت و بدلیل زمان بر بودن فرایند آزمایش، نیاز باشد تا دانشجو بیش از این ساعت (حداکثر تا ساعت ۱۶:۳۰) در آزمایشگاه حضور داشته باشد، کارشناس آزمایشگاه به نسبت ساعات اضافه حضور فیزیکی بعد از ساعت پایان کار می تواند از فوق العاده اضافه کار برخوردار گردد.

۳-۴- با توجه به اشتغال به تحصیل تعدادی از دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی در شهرهای غیر از محل سکونت خود، نظر به ضرورت رعایت توصیه های بهداشتی و راهکارهای ارایه شده برای جلوگیری از شیوع ویروس کرونا، به منظور کاهش حجم جابجایی افراد، این دسته از دانشجویان می توانند از امکانات موجود آزمایشگاه ها و کارگاه های واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی محل سکونت خود استفاده نمایند.

۳-۴-۱- به منظور کاهش حجم جابجایی، دانشجویان ابتدا می توانند به واحد مقصد (واحد محل سکونت) مراجعه و درخواست خود را ارایه نمایند. واحد دانشگاهی مقصد در صورت داشتن امکانات آزمایشگاهی مورد نیاز، موظف است سریعا درخواست دانشجو را از طریق سیستم اتوماسیون اداری به واحد مبدا (واحد محل تحصیل دانشجوی دانشگاه آزاد اسلامی) ارسال نماید. واحد مبدا موظف است در صورت تصویب پروپوزال دانشجو، در اسرع وقت نسبت به ارایه معرفی نامه برای استفاده از امکانات آزمایشگاهی و کارگاهی واحد دانشگاهی مقصد اقدام نماید.

۳-۴-۲- دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی در صورت عدم استفاده از تسهیلات بخشنامه شماره ۷۳/۹۰۸۱ مورخ ۹۳/۱/۲۵ (بخشنامه حمایت از پایان نامه های دانشجویان کارشناسی ارشد و دکترای حرفه ای و رساله های دکترای تخصصی) در واحد محل تحصیل، می توانند از اعتبار تا سقف ۳۰ میلیون ریال (برای دانشجویان کارشناسی ارشد و دکترای حرفه ای) و تا سقف ۶۰ میلیون ریال(برای دانشجویان دکترای تخصصی) از امکانات و تجهیزات آزمایشگاهی و کارگاهی واحدهای دانشگاهی مقصد، (بر اساس تعرفه تهیه شده توسط مرکز خدمات آزمایشگاهی استان مربوطه) استفاده نمایند. کلیه هزینه های مذکور با توجه به مستندات مربوطه از طریق حساب فیمابین واحدهای دانشگاهی مبدا و مقصد قابل انتقال و تسویه خواهد بود. بدیهی است درصورتیکه دانشجو از تسهیلات بخشنامه یاد شده بهره مند شده و یا اینکه تا سقف اعتبار مورد اشاره در بند ۳-۴-۲ این شیوه نامه از امکانات و تجهیزات آزمایشگاهی واحد دانشگاهی مورد تقاضا استفاده نموده باشد، لازم است جهت برخورداری از امکانات و تجهیزات آزمایشگاهی و کارگاهی هزینه های مربوطه را مطابق با تعرفه تهیه شده توسط مرکز خدمات آزمایشگاهی استان مربوطه پرداخت نماید. لازم به ذکر است مفاد بند ۴-۵ بخشنامه شماره ۲۴۰۲۰ مورخ ۹۸/۴/۳۰ در خصوص تخفیفات خدمات آزمایشگاهی شامل حال چنین دانشجویانی نیز می شود.

ماده٤: انجام امور آزمایشگاهی و کارگاهی طرحهای پژوهشی

۴-۱- در صورت ضرورت به استفاده از امکانات آزمایشگاهی و کارگاهی برای انجام طرح های پژوهشی، چنانچه به هیچ عنوان امکان تعویق زمان انجام آزمایشات مربوطه وجود نداشته باشد لازم است درخواست استفاده از امکانات آزمایشگاهی/کارگاهی واحد با ذکر دلایل توجیهی توسط مجری طرح به معاونت پژوهشی/علمی واحد ارایه گردد. معاونین پژوهشی/علمی واحدهای دانشگاهی موظفند با درنظر گرفتن شرایط آزمایشگاه های واحد و با توجه به اولویت های موجود، نسبت به بررسی درخواست ها اقدام نمایند. در صورت تایید معاونت پژوهشی واحد امکان استفاده از امکانات آزمایشگاهی و کارگاهی برای مجری طرح فراهم خواهد بود.

تبصره۳- اجرای طرح های برون دانشگاهی در اولویت قرار دارد.

۴-۲- در صورت کسب مجوز برای حضور در آزمایشگاه، رعایت کلیه مفاد ماده ۲ این شیوه نامه ضروری خواهد بود. لیکن برای انجام آزمایشات مربوطه تنها حضور یکی از همکاران طرح به همراه مجری در آزمایشگاه امکانپذیر می باشد.

۴-۳- مجری طرح موظف است کلیه هزینه های مربوط به استفاده از امکانات و تجهیزات آزمایشگاهی برای اجرای طرح پژوهشی خود را بر اساس تعرفه تدوین شده توسط مرکز خدمات آزمایشگاهی استان مربوطه و با مفاد بند (۴-۵) بخشنامه شماره ۲۴۰۲۰ مورخ ۹۸/۴/۳۰ (اعمال تخفیفات) پرداخت نماید.

۴ نشانی: تهران،انتهای بزرگراه شهید ستاری (شمال) ،میدان دانشگاه، بلوار شهدای حصارک، سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی کدپستی ۱۴۷۷۸۹۳۸۵۵
تلفن:۴۷۳۵۰۰۰۰ و تلفن گویای ۴۷۴۸

دانشگاه آزاد اسلامی
سازمان مرکزی

ماده٥: استفاده از امکانات آزمایشگاهی و کارگاهی به منظور ارایه خدمات در راستای مقابله با ویروس کرونا

۵-۱- استفاده از امکانات آزمایشگاهی و کارگاهی واحدهای دانشگاهی به منظور تولید محصولات بهداشتی و همچنین ارایه خدمات آزمایشگاهی در راستای مقابله با کرونا ضمن رعایت پروتکل های بهداشتی برای حفظ سلامت نیروی انسانی شاغل در آزمایشگاه و کارگاه با نظر روسای محترم واحدهای دانشگاهی در اولویت است. بدیهی است لازم است تا گزارش محصولات و خدمات ارایه شده در این خصوص به پژوهشگاه و شبکه آزمایشگاهی دانشگاه ارسال شود.

۵-۲- با توجه به فعالیت تعدادی از آزمایشگاه های واحدهای دانشگاهی به عنوان آزمایشگاه همکار استاندارد و یا در قالب ارایه خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی به واحدهای صنعتی خارج از دانشگاه، در صورت وجود تقاضا، ارایه خدمات مذکور بر اساس شرایط واحد و اولویت های برنامه آزمایشگاه ها و کارگاه ها با نظر روسای واحد بلامانع می باشد. بدیهی است فعالیت آزمایشگاهها و کارگاهها برای این منظور باید همچنان با رعایت کلیه پروتکل های بهداشتی توصیه شده و همچنین با توجه به مفاد ماده۲ این شیوه نامه صورت گیرد.

ماده٦: استفاده از بستر فضای مجازی برای رفع مشکلات تحقیقاتی دانشجویان

با توجه به تعطیلی ناپذیری فعالیت های پژوهشی و به منظور تسهیل روابط بین دانشجو و اعضای هیات علمی در راستای راهبری رساله ها، پایان نامه های دانشجویی، پروژه، کارآموزی و ....، واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی موظف هستند از بستر فضای مجازی استفاده موثر نمایند.

ماده۷: این شیوه نامه در ۷ ماده، ۲۰ بند و ۳ تبصره تدوین و از زمان ابلاغ تا برطرف شدن وضعیت شیوع کرونا و بازگشت فعالیت های دانشگاه به حالت عادی لازم الاجراست و مسئولیت اجرای صحیح آن بر عهده روسای واحدهای دانشگاهی و مسئولیت نظارت بر آن بر عهده پژوهشگاه و شبکه آزمایشگاهی دانشگاه می باشد.